



Comune di Sant'Olcese  
(Provincia di Genova)

---

 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n°54 in data 29-07-15

---

 SETTORE FINANZIARIO

<b>APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2015 (P.E.G.). INDIVIDUAZIONE FUNZIONARI RESPONSABILI DEI SERVIZI E ASSEGNAZIONE RISORSE</b>
---

---

*L'anno duemilaquindici il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 15:00 nella solita sala delle adunanze della residenza comunale si è riunita la Giunta comunale per la trattazione delle pratiche regolarmente poste all'ordine del giorno dei suoi lavori.*

*Dei signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:*

SANNA ARMANDO	SINDACO	P
DANTE SARA	VICE SINDACO	P
LOTTICI SIMONA	ASSESSORE	P
TADDEO GABRIELE	ASSESSORE	P
TRUCCO ENRICO	ASSESSORE	P

*ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0*

*Assume la presidenza il Signor SANNA ARMANDO, in qualità di SINDACO, assistito dal Segretario comunale dott. GAGGERO MICHELA*

*Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione ed accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.*

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

**PARERE:** Favorevole, In ordine alla regolarità contabile

F.to Il Responsabile del Settore finanziario  
SALVAREZZA VITTORIO

**PARERE:** Favorevole, In ordine alla regolarità tecnica

F.to Il Responsabile del Settore interessato  
SALVAREZZA VITTORIO

SETTORE FINANZIARIO: approvazione piano esecutivo di gestione anno 2015 (P.E.G.).  
Individuazione funzionari responsabili dei servizi e assegnazione risorse.

## LA GIUNTA COMUNALE

Udita l'esposizione dell'assessore delegato alle finanze e bilancio, Enrico Trucco, in qualità di relatore;

-Rilevato che:

- il bilancio annuale e pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 del 29/07/2015, in quanto documenti programmatori, contengono gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione intende perseguire nell'arco temporale di riferimento dei documenti stessi;
- il piano esecutivo di gestione, previsto dall'art.169 del decreto legislativo 267 del 2000, rappresenta lo strumento operativo attraverso il quale è possibile tradurre gli indirizzi ed in programmi in obiettivi specifici quantificando i mezzi, anche finanziari a disposizione dei singoli Responsabili di Servizio attraverso la disaggregazione dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli;
- l'art.169 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. stabilisce che per gli Enti Locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, l'organo esecutivo ha facoltà di definire, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio;
- questo Comune, ai sensi dell'art. 169, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, pur non avendo l'obbligo intende approvare un Piano Esecutivo di Gestione, ritenendolo un documento programmatico, infatti consente di dare attuazione concreta alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo dall'attività di gestione e conseguentemente permette di valutare l'operato dei responsabili dei servizi, nonché il grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi rispetto agli indirizzi e ai programmi dell'Amministrazione;
- il peg oltre ad individuare gli obiettivi gestionali e ad assegnare le risorse per conseguirli, consente anche la misurazione dei risultati ottenuti in relazione a ciascuno degli obiettivi definiti;
- l'affidamento dei poteri di spesa ai responsabili di servizio comporta anche l'attribuzione della competenza a contrattare prevista dall'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, ai fini dell'affidamento di lavori pubblici e di acquisizione delle forniture, dei beni e servizi nelle forme previste dal vigente regolamento dei contratti;
  
- Considerato che gli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione devono essere coerenti con quelli individuati nel piano della performance, introdotto con il D.Lgs. 150/2010, art.10 e del piano dettagliato degli obiettivi (P:d.o.) ai fini della misurazione dei risultati sia strategici dell'Amministrazione sia gestionali per settori e sia delle performance individuali operati dall'Ente.
  
- Ritenuto confermare la corrispondenza delle rilevanze finanziarie evidenziate nel P.E.G. con gli strumenti generali di programmazione finanziaria;

Visti:

- il DM del Ministero dell'interno in data 24 dicembre 2014 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 in data 30/12/2014), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;
- il DM del Ministero dell'interno in data 16 marzo 2015 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 67 in data 21/03/2015), con il quale è stato prorogato al 31 maggio 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

- il DM del Ministero dell'interno in data 13 maggio 2015 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 115 in data 20/05/2015), con il quale è stato prorogato al 30 luglio 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

- Reso noto che per l'esercizio 2015 il Piano Esecutivo di Gestione è stato predisposto dal settore finanziario per centri di costo e funzionari responsabili di settore, così come individuati dalla Giunta, ai quali vengono pertanto assegnare le risorse di entrata e gli interventi di uscita per la gestione dei servizi di rispettiva competenza;

- Richiamate:

- la deliberazione della G.M. n. 71 del 28/12/2011, con la quale viene approvata la metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

- la deliberazione della G.M. n. 1 del 23/01/2015, relativa all' approvazione del piano esecutivo di gestione provvisoria anno 2015;

- Atteso che, in corso d'anno, si potranno apportare eventuali modifiche agli obiettivi assegnati in relazione a possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi;

Considerato che per l'anno 2015, così come nei passati esercizi:

- l'azione di ciascun servizio dovrà essere improntata al più rigoroso contenimento della spesa;

- è volontà dell'amministrazione comunale rispettare nell'anno 2015, come nei precedenti, il patto di stabilità assumendo i necessari provvedimenti ed incaricando i responsabili dei servizi a tutti controlli e monitoraggi utili e/o necessari a tal fine;

Ritenuto, pertanto, di incaricare i Responsabili di Settore, con riferimento alla disciplina del Patto di Stabilità Interno:

- di rendicontare e monitorare con particolare attenzione i finanziamenti ottenuti a fronte di investimenti in conto capitale, preoccupandosi di mantenere in equilibrio il momento del pagamento rispetto a quello dell'incasso del finanziamento;

- di effettuare una costante analisi dei residui al fine di definire il reale saldo tra debiti e crediti;

- di verificare, a cura del Settore Finanziario, gli andamenti gestionali ogni qual volta si renda necessaria una variazione di Bilancio, nonché il saldo finanziario con particolare riferimento alle riscossioni e ai pagamenti del bilancio parte investimenti (Titolo 4' Entrata/Titolo 2' Uscita), in modo da rendicontare tempestivamente alla Giunta Comunale;

- Preso atto che la proposta in esame è corredata dei pareri favorevoli tecnico, contabile, espressi dal responsabile del servizio interessato a termini dell'art. 49, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- Visto lo Statuto Comunale vigente;

- Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

- Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Per le motivazioni in premessa, che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrale, formale e sostanziale, e con votazione unanime favorevole espressa nei termini di legge:

**DELIBERA**

1°) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2015 (P.E.G.), redatto in forma finanziaria per centri di costo, come dall' allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2°) di dare atto che il P.E.G. 2015 è stato elaborato sulla base e nel rispetto degli stanziamenti del bilancio annuale e pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2015/2017, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 del 29/07/2015, esecutiva;

3°) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;

l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4°) di stabilire che:

- le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche agli obiettivi di gestione, alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento;

le variazioni degli stanziamenti negli articoli di entrata e di spesa che non modificano le previsioni all'interno di uno stesso capitolo sono di competenza del responsabile del servizio, il quale vi provvede mediante propria determinazione;

5°) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

6°) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai responsabili titolari di posizione organizzativa;
- al Nucleo indipendente di valutazione;

\*

Stante l'urgenza, il relatore propone alla Giunta di dichiarare il su esteso provvedimento immediatamente eseguibile per effetto dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e questa, concordando, con separata votazione approva all'unanimità.

Il presente verbale viene letto, confermato, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to SANNA ARMANDO

Il Segretario comunale  
F.to GAGGERO MICHELA

## COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Ai sensi dell' art. 125 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000 in data 07-08-2015.

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 10-08-2015 al giorno 24-08-2015 e che contro la stessa non è stato presentato alcun reclamo.

Sant'Olcese, 25-08-2015

Il Funzionario inc.  
F.to BONICELLI PATRIZIA

---

### CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 terzo comma del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267.

Sant'Olcese,

Il Funzionario inc.  
BONICELLI PATRIZIA